

Проект

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

**ПРОГРАММА МОНИТОРИНГА
ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО СОЗДАНИЮ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЦЕНТРОВ ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Москва, 2021

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи проведения мониторинга	3
3. Перечень участников мониторинга и описание их функций в процессе мониторинга ..	4
4. Основные функции участников мониторинга	5
5. Описание применяемых методов проведения мониторинга.....	9
6. Описание порядка проведения мониторинга	9
7. Описание механизмов привлечения и взаимодействия участников мониторинга.....	12
8. Методический инструментарий мониторинга хода и результатов реализации мероприятий по созданию в субъектах РФ центров опережающей профессиональной подготовки.....	13
Приложение №1	14
Приложение №2.....	17

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа представляет собой совокупность требований к процессу и результатам мониторинга хода и результатов реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации центров опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП).

1.2. Мониторинг представляет собой совокупность процедур и способов систематического сбора, обработки и анализа информации, которая может быть использована для объективизации принятия управленческих решений, с целью отслеживания изменения контролируемых параметров, выявления возникающих рисков и отклонений от установленных требований, выработки управленческих решений по их минимизации, а также как инструмент обратной связи в целях реализации и оценки результатов реализации мероприятий по созданию ЦОПП.

1.3. Данные мониторинга представляются Органами управления образованием субъектов Российской Федерации и Ответственными исполнителями Оператору. При этом Органы управления образованием субъектов Российской Федерации и Ответственные исполнители со стороны субъектов Российской Федерации несут ответственность за актуальность и достоверность представляемых Оператору сведений.

1.4. В рамках настоящей Программы под Оператором подразумевается Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (ФГБОУ ДПО ИРПО).

1.5. По результатам мониторинга в Программу могут вноситься изменения.

2. Цель и задачи проведения мониторинга

2.1. Цель проведения мониторинга: Обеспечение соблюдения условий, установленных в документации на участие в отборе субъектов Российской Федерации на предоставление в 2020-2022 годах субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», а также мероприятий региональных проектов, графика реализации мероприятий и целевых показателей, обозначенных в заявках субъектов Российской Федерации, и условий, установленных в рамках Соглашений о

предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку реализации мероприятий региональных проектов (далее – Соглашения).

2.2. Задачи проведения мониторинга:

2.2.1. Обеспечение контроля за использованием на цели и задачи проекта средств субсидий, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», а также средств софинансирования по всем источникам.

2.2.2. Обеспечение контроля за выполнением целевых показателей региональных проектов, обозначенных в заявках субъектов Российской Федерации, отобранных для предоставления субсидий на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», и показателей, характеризующих эффективность создания и функционирования ЦОПП, предусмотренных Методическими рекомендациями о создании и функционировании ЦОПП (далее – мониторинговые показатели).

2.2.3. Получение актуальной и полной информации о текущем состоянии реализации мероприятий региональных проектов, достигнутых результатах и использованных на эти цели ресурсов.

2.2.4. Выявление динамики контролируемых параметров на основе периодических замеров с использованием унифицированных мониторинговых показателей, позволяющих четко идентифицировать фактическое состояние реализации региональных проектов для дальнейшего анализа и обеспечивающих сопоставимость (однородность, типичность) данных для целей проведения межрегиональных и межотраслевых сравнений, агрегирования данных.

2.2.5. Подготовка рекомендаций по регулированию хода реализации региональных проектов, объективизация принятия своевременных управленческих решений по корректировке структуры и содержания региональных проектов, как в целом, так и отдельных их мероприятий.

3. Перечень участников мониторинга и описание их функций в процессе мониторинга

3.1. «Заказчик» – Министерство просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России).

3.2. **«Оператор»** – уполномоченная Министерством просвещения Российской Федерации организация, осуществляющая экспертно-консультационное и аналитическое сопровождение реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации центров опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

3.3. **«Кураторы»** – специалисты Оператора, ответственные за организацию и осуществление мониторинга процесса и результатов реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации центров опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

3.4. **«Органы управления образованием субъектов Российской Федерации»** – органы государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, ответственные за реализацию Регионального проекта на основании Соглашений.

3.5. **«Ответственные исполнители»** – представители образовательной организации (ЦОПП), на которых возложены соответствующие полномочия по реализации Регионального проекта и по предоставлению требуемой информации для осуществления мониторинга реализации Регионального проекта.

4. Основные функции участников мониторинга

4.1. **Заказчик** осуществляет:

4.1.1. общее руководство проведением мониторинга реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации центров опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»;

4.1.2. предоставление всей документации, необходимой для осуществления мониторинга;

4.1.3. взаимодействие с Оператором и Органами управления образованием субъектов Российской Федерации;

4.1.4. подписание Соглашений и предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации;

4.1.5. контроль за эффективным и целевым использованием средств по всем источникам финансирования, выделенных на реализацию Регионального проекта.

4.2. **Оператор** осуществляет:

4.2.1. оперативное взаимодействие с Заказчиком, Органами управления образованием субъектов Российской Федерации и Ответственными исполнителями;

4.2.2. подготовку аналитических материалов и оперативное информирование Заказчика о процессе и результатах мониторинга;

4.2.3. анализ и экспертизу использования субсидий, выделяемых субъектам Российской Федерации в рамках реализации государственного проекта Российской Федерации «Развитие образования», на соответствие целям и задачам проекта;

4.2.4. анализ и оценку эффективности реализации мероприятий Регионального проекта;

4.2.5. закрепление за каждым субъектом Российской Федерации ответственного лица (Куратора) и организацию его текущей деятельности;

4.2.6. разработку регламентирующих документов по реализации проекта.

4.3. **Кураторы** осуществляют:

4.3.1. оперативное взаимодействие с Ответственными исполнителями;

4.3.2. проверку, корректировку и подготовку к согласованию плановых документов и отчетных документов субъектов Российской Федерации;

4.3.3. сбор и анализ отчетов в электронном виде;

4.3.4. оказание Ответственным исполнителям консультационно-методической поддержки по вопросам проведения мониторинга и подготовки отчетности;

4.3.5. экспертно-аналитическое сопровождение реализации Регионального проекта (по запросам), включая:

1) консультирование Ответственных исполнителей в режиме «вопрос-ответ»;

2) информирование Ответственных исполнителей по мониторинговым мероприятиям и по информации от Заказчика, касающейся исполнения обязательств;

3) дополнительный сбор фактических данных о реализации Регионального проекта (формирование справок и аналитических записок по требованию Заказчика);

4.3.6. работу по контролю фактических данных еженедельно, ежемесячно, ежеквартально и по итогам года и их верификацию на соответствие плановым значениям и запланированным результатам проекта, включая:

1) обеспечение проверки фактических данных на достоверность (по требованию Заказчика и/или при необходимости проверки данных на достоверность Кураторами может быть запрошена первичная документация);

2) контроль заполнения мониторинговых форм;

3) форматно-логический контроль заполнения мониторинговых форм;

4) обработку и анализ представленных абсолютных значений, участвующих в расчетах значений показателей результативности проекта, что позволит оценить динамику процесса реализации проекта;

5) анализ корректности значений введенных фактических данных с учетом ожидаемой динамики показателей:

— фиксацию отклонений от ожидаемой динамики;

— получение от Ответственных исполнителей обоснования зафиксированных отклонений или исправление ошибочных данных;

— отслеживание недопущения включения в отчетную информацию результатов прошлых периодов;

— сравнительный анализ фактических данных с плановыми данными и данными прошлых периодов:

— фиксацию отклонений (использование результатов прошлого отчетного периода в отчете за текущий квартал, отставание плана следующего периода от факта предыдущего и др.);

— получение от Ответственных исполнителей обоснования зафиксированных отклонений или исправление ошибочных данных.

4.3.7. в случае выявления отставания по срокам реализации мероприятий, Куратор информирует Ответственных исполнителей о наличии фактов несоблюдения сроков реализации мероприятий и просит Ответственных исполнителей в течение 3-х рабочих дней внести все фактические данные в соответствии с плановыми сроками либо предоставить разъяснения о причинах отставания.

4.3.8. анализ результатов, включая:

1) сопоставление перечня мероприятий Заявки и плановых форм с мероприятиями регионального проекта с выдачей рекомендаций ответственным исполнителям по приведению регионального проекта в соответствие Заявке.

2) выявление и формирование перечня проблем и рисков в реализации регионального проекта

3) выявление связей «мероприятия-результаты».

4.4. Органы управления образованием субъектов Российской Федерации осуществляют:

4.4.1. взаимодействие с Заказчиком, Оператором и Ответственными исполнителями;

4.4.2. организацию подписания Соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации;

4.4.3. контроль за процессом реализации Регионального проекта, достижением значений показателей результативности и контроль за эффективным и целевым использованием средств по всем источникам финансирования, выделенных на реализацию Регионального проекта;

4.4.4. оперативную актуализацию информации о реализации Регионального проекта, необходимой для проведения мониторинга;

4.4.5. подготовку и своевременное направление Оператору плановых и отчетных документов мониторинга;

4.4.6. согласование и подписание Дорожных карт создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров опережающей профессиональной подготовки и отчетных документов субъектов Российской Федерации;

4.4.7. определение Ответственных исполнителей за реализацию Регионального проекта, наделенных полномочиями предоставлять всю необходимую информацию о ходе реализации Регионального проекта для осуществления мониторинга;

4.4.8. прикрепление в Подсистеме сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru) подтверждающих документов о выполнении мероприятий (приказы, распоряжения, информационные справки и т.п.), что будет являться подтверждением их выполнения. Если документы не будут размещены в Подсистеме сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru), мероприятие будет считаться не выполненным. Подтверждающие документы необходимо прикреплять в течение 3-х рабочих дней после завершения мероприятия;

4.4.9. согласование Итогового отчета субъекта Российской Федерации о реализации проекта и отчетных форм по итогам года, сформированных Ответственными исполнителями, подписание и направление их Оператору в бумажном и электронном виде.

4.5. **Ответственные исполнители** осуществляют:

4.5.1. взаимодействие с Органами управления образованием субъектов Российской Федерации, Оператором и Кураторами;

4.5.2. подготовку Дорожной карты субъекта Российской Федерации по созданию и функционированию в субъектах Российской Федерации центров опережающей профессиональной подготовки и отчетных документов субъектов Российской Федерации, а также согласование их с Кураторами и Органами управления образованием субъектов Российской Федерации;

4.5.3. формирование отчетной информации ежеквартально и по итогам года согласно формам и срокам, определяемым Заказчиком или Оператором.

4.5.4. подготовку и направление Кураторам запрашиваемых мониторинговых данных (справок, документов, отчетов), организацию подписания отчетных документов и размещение их в электронном виде в Подсистеме сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru);

4.5.5. в случае выявления Куратором ошибок и отклонений от плановых значений, направление пояснений с обоснованием причин зафиксированных отклонений или исправление ошибочных данных;

4.5.6. подготовку квартальных отчетов субъекта Российской Федерации и отчетных форм, обеспечение согласования их с Куратором, Органом управления образованием субъекта Российской Федерации, подписание директором ЦОПП и направление Оператору в электронном виде;

4.5.7. подготовку Итогового отчета субъекта Российской Федерации и отчетных форм, обеспечение согласования их с Куратором, Органом управления образованием субъекта Российской Федерации, подписание и направление Оператору в электронном виде и скан-копии, подписанным руководителем органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования.

5. Описание применяемых методов проведения мониторинга

В качестве основных методов будут использованы:

- 1) Качественный и объективный анализ результативности, эффективности и долгосрочных последствий реализации мероприятия федерального проекта.
- 2) Количественная и качественная оценка получаемых результатов, степени достижения плановых значений показателей результативности и эффективности реализации региональных проектов.
- 3) Анализ трендов, выявление рисков и разработка обобщенных прогнозов динамики реализации региональных проектов.
- 4) Финансовый мониторинг.
- 5) Содержательный мониторинг.
- 6) Экспертно-консультационное сопровождение.

6. Описание порядка проведения мониторинга

6.1. Мониторинг процесса реализации регионального проекта должен осуществляться Оператором, Кураторами, Органами управления образованием субъектов Российской Федерации, Ответственными исполнителями, в том числе с использованием Подсистемы сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru).

6.2. Мониторинг фактических данных, внесенных в Подсистему сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru), осуществляется Кураторами со следующей периодичностью:

6.2.1. каждый рабочий день (осуществляется проверка данных, внесенных в Подсистему сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru), за предыдущий день);

6.2.2. по итогам года (итоговая проверка данных, внесенных в Подсистему сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru)).

6.3. Мониторинг должен быть организован по следующим направлениям: финансовый и содержательный.

6.4. **Финансовый мониторинг.**

6.4.1. В процессе финансового мониторинга Оператором по каждому направлению расходования средств ведется контроль фактического расходования средств федерального бюджета и софинансирования, выделенных на реализацию мероприятий Регионального проекта по направлениям расходования и источникам финансирования:

1) выполнение плана расходования средств, выделенных на реализацию мероприятий регионального проекта по направлениям расходования средств и источникам финансирования;

2) выполнение плана реализации закупок;

3) фактический расход средств федерального бюджета, выделенных на реализацию мероприятий регионального проекта (в целом и по направлениям расходования средств) на отчетную дату;

4) фактический расход средств софинансирования, выделенных на реализацию мероприятий регионального проекта (в целом, по направлениям расходования средств и по источникам финансирования) на отчетную дату;

5) сроки выполнения мероприятий.

6.4.2. По результатам финансового мониторинга в установленные настоящей Программой сроки Органами управления образованием субъектов Российской Федерации вносятся в Подсистему сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru) соответствующие фактические данные.

6.4.3. Кураторы и Ответственные исполнители контролируют с учетом внесенных фактических данных:

1) доли планируемых и фактически произведенных расходов средств федерального бюджета и софинансирования, выделенных на реализацию проекта, на отчетную дату от плана.

2) стоимость контрактов и разрешенное направление расходования средств, способ размещения заказа, а также временные индикаторы его подготовки, заключения и выполнения.

3) запланированный и фактический объемы контрактации и расходования выделенных на реализацию проекта средств федерального бюджета и софинансирования (по источникам финансирования) на отчетную дату;

4) доли планируемых и фактически законтрактованных и израсходованных средств федерального бюджета и средств софинансирования (по источникам финансирования) на отчетную дату от общего объема средств федерального бюджета и средств софинансирования (по источникам финансирования), выделенных на реализацию проекта в текущем году;

6.4.4. Оператором проводится анализ и оценка рисков отставания контрактации и расходования средств по всем источникам финансирования от плановых значений.

6.5. Содержательный мониторинг.

6.5.1. Содержательный мониторинг позволяет осуществлять контроль достижения мониторинговых показателей, планируемых значений показателей результативности Регионального проекта, в том числе целевых показателей реализации, представленных в заявках субъектов Российской Федерации, и показателей результативности, характеризующих создание и функционирование в субъектах Российской Федерации центров опережающей профессиональной подготовки, разработанных Оператором в ходе проведения анализа мероприятий, содержащихся в заявках субъектов Российской Федерации.

6.5.2. В ходе содержательного мониторинга Оператором контролируется выполнение запланированных мероприятий регионального проекта и достижение субъектами Российской Федерации поставленных целей проекта, осуществляется контроль исполнения плана-графика выполнения мероприятий.

6.5.3. Оператором контролируется соответствие представленных Ответственным исполнителем фактических данных плановым значениям:

- 1) фактически достигнутые на отчетную дату значения мониторинговых показателей;
- 2) степень достижения мониторинговых показателей на отчетную дату;
- 3) степень выполнения мероприятий регионального проекта.

6.6. Порядок предоставления отчетных данных

6.6.1. Ответственные исполнители предоставляют, Оператору отчетные данные согласно формам отчетности и срокам, устанавливаемым Заказчиком или Оператором.

6.6.2. Органы управления образованием субъектов Российской Федерации предоставляют данные в Подсистеме сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru)

Кураторы анализируют представленную информацию на соответствие плановым значениям и, в случае необходимости, уведомляют Ответственных исполнителей о необходимости доработки.

Ответственные исполнители осуществляют доработку данных в соответствии с замечаниями Федерального оператора в течение 3 рабочих дней.

После доработки квартальный отчет подписывается директором образовательной организации (ЦОПП) и утверждается Органом управления образованием субъектов Российской Федерации и направляется Ответственным исполнителем Оператору в электронном виде.

6.6.3. Итоговый отчет субъекта Российской Федерации о реализации проекта (далее – Итоговый отчет) содержит полную информацию по итогам года о реализации Регионального проекта и выполнении всех запланированных мероприятий, достигнутых результатах, социально-экономических эффектах. В случае возникновения отклонений от реализации планов, к Итоговому отчету прилагаются комментарии, разъясняющие имеющиеся отклонения от планов с указанием принимаемых для исправления ситуации мер. Ответственные исполнители представляют Оператору Итоговый отчет с приложениями в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Оператор анализирует представленную информацию в Итоговом отчете на соответствие плановым данным, и, в случае выявленных несоответствий, уведомляет Ответственных исполнителей о необходимости их доработки.

Ответственные исполнители осуществляют доработку и корректировку отчетов в соответствии с замечаниями Оператора в течение 5 рабочих дней.

После доработки Итоговый отчет подписывается руководителем органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования и руководителем образовательной организации (ЦОПП) в 3-х экземплярах, по 1 экземпляру для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, ЦОПП и Оператора. Оператору направляются подписанный Итоговый отчет в электронном виде и скан-копией с подписью руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования.

7. Описание механизмов привлечения и взаимодействия участников мониторинга

Для привлечения и взаимодействия участников мониторинга используются следующие механизмы:

- 1) взаимодействие на площадке Подсистемы сбора и консолидации данных (sup.apkpro.ru);
- 2) обмен с участниками мониторинга информационными письмами;
- 3) выполнение требований нормативных и регламентирующих документов, а также положений методических рекомендаций;
- 4) консультационное сопровождение участников мониторинга;
- 5) проведение семинаров и вебинаров по тематике проекта;
- 6) экспертные мониторинговые выезды в субъекты Российской Федерации.

8. Методический инструментарий мониторинга хода и результатов реализации мероприятий по созданию в субъектах РФ центров опережающей профессиональной подготовки.

8.1. Мониторинговые данные представляются в формате мониторинговых форм и отчетов, заполненные в соответствии с Методическими указаниями по заполнению показателей деятельности ЦОПП и Методикой расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование» (Приложения 1-2).

8.2. Методический инструментарий:

8.2.1. Оператором устанавливается срок предоставления заполненных форм на согласование.

8.2.2. Куратор проверяет достоверность заполненных форм, анализирует их на соответствие заявке субъекта Российской Федерации на участие в отборе, Дорожной карте субъекта Российской Федерации и требованиям методического инструментарий. Методические указания и Методика расчета в оперативном порядке доводятся Куратором до Ответственных исполнителей для их учета при подготовке финальных версий отчетов.

8.2.3. После согласования с Куратором, отчеты подписываются руководителем органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, а также руководителем ЦОПП. Подписываются в количестве 3-х экземпляров, по 1 экземпляру для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, ЦОПП и Оператора. Оператору также направляются скан-копии с подписью руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования.

**Методические указания по заполнению
показателей деятельности ЦОПП**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**по заполнению показателей деятельности Центра опережающей профессиональной
подготовки**

Термины и определения

Центр опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП) – организация (структурное подразделение организации, филиал организации), координирующая развитие и использование ресурсов субъекта Российской Федерации, в кооперации с потенциальными работодателями, в целях опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, среднего профессионального образования, профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышение квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе международным стандартам «Ворлдскиллс», в целях реализации потребностей регионального сектора экономики.

Опережающая профессиональная подготовка – реализация образовательных программ: основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки) всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям в целях реализации потребностей регионального сектора экономики, в том числе малого среднего предпринимательства.

Программы профессиональных модулей – это программы, предназначенные для интегрирования в образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

Образовательные программы для обучающихся общеобразовательных организаций – программы, которые включают в себя дополнительные общеразвивающие программы, обеспечивающие профессиональную ориентацию обучающихся в виде профессиональных проб и программы профессионального обучения, направленные на получение обучающимися первой профессии.

Программы под заказ работодателей – образовательные программы, которые включают в себя дополнительные профессиональные программы и основные программы профессионального обучения, ориентированные на специфику конкретного производства и особенности технологического процесса на отдельных предприятиях и направлены на целевое освоение сотрудниками предприятий новых и перспективных профессиональных технологий.

Отраслевые программы – образовательные программы, которые включают в себя дополнительные профессиональные программы и основные программы профессионального обучения, ориентированные на программы развития отраслей, в том числе на освоение новых и сквозных отраслевых технологий, оборудования, инструментов, материалов.

Программы по компетенциям будущего, включая компетенции цифровой экономики – образовательные программы, разработанные на основе стандартов WorldSkills для подготовки востребованных кадров будущего с возможностью последующего международного признания компетенций.

Показатели деятельности Центра опережающей профессиональной подготовки

Раздел содержит сведения о деятельности Центра опережающей профессиональной подготовки субъекта Российской Федерации за отчетный период не зависимо от его организационно-правовой формы, т.е. в случае если ЦОПП создан как структурное подразделение ПОО или ООВО, или филиал, то сведения о деятельности ЦОПП представляются только по данному структурному подразделению (филиалу).

В строках 02 – 08 указывается численность граждан Российской Федерации, охваченных деятельностью ЦОПП, как в целом (строка 02), так и с разбивкой по возрастным категориям граждан (строки 03 – 08). Сумма строк 03 – 08 должна соответствовать значению строки 02.

При расчёте показателя строки 02 и далее его значений по возрастным категориям (строки 03 – 08) учитываются следующие данные субъекта Российской Федерации:

1. Численность граждан Российской Федерации, обратившихся в ЦОПП для консультирования по построению индивидуальной траектории обучения (строка 10);
2. Численность граждан Российской Федерации, прошедших обучение по всем видам образовательных программ, предлагаемых ЦОПП (строка 21);
3. Численность граждан Российской Федерации, принявших участие в профориентационных мероприятиях, проводимых ЦОПП, в том числе в профессиональных пробах (строка 31).

Показатель рассчитывается по следующей формуле:

$$F_{\text{оц}} = \sum (X_{\text{ит}} + X_{\text{по}} + X_{\text{пм}}),$$

где:

$F_{\text{оц}}$ – численность граждан Российской Федерации, охваченных деятельностью ЦОПП;

$X_{\text{ит}}$ – количество граждан Российской Федерации, обратившихся в ЦОПП для консультирования по построению индивидуальной траектории обучения;

$X_{\text{по}}$ – количество граждан Российской Федерации, прошедших обучение по всем видам образовательных программ, предлагаемых ЦОПП;

$X_{\text{пм}}$ – количество граждан Российской Федерации, принявших участие в профориентационных мероприятиях, проводимых ЦОПП, в том числе профессиональных пробах;

В строке 09 указывается численность иностранных граждан, охваченных деятельностью ЦОПП. Показатель рассчитывается аналогично показателю «Численность граждан Российской Федерации, охваченных деятельностью ЦОПП» (строка 02), с учетом данных субъекта Российской Федерации о численности иностранных граждан: обратившихся в ЦОПП для консультирования по построению индивидуальной траектории обучения; прошедших обучение по всем видам образовательных программ, предлагаемых ЦОПП; принявших участие в профориентационных мероприятиях, проводимых ЦОПП, в том числе в профессиональных пробах.

В строках 10 – 11 указывается численность граждан Российской Федерации, обратившихся в ЦОПП по вопросам построения индивидуальной траектории обучения.

В строках 12 – 19 указываются сведения об образовательных программах, разработанных непосредственно ЦОПП, т.е. сотрудниками и привлеченными экспертами Центра опережающей профессиональной подготовки, исключая те программы, которые были разработаны другими образовательными организациями. В строке 12 указывается общее количество разработанных ЦОПП программ, в строках 13 – 19 указывается количество разработанных ЦОПП программ с разбивкой по видам программ.

В строках 20 – 27 указывается численность граждан Российской Федерации, прошедших обучение по всем видам образовательных программ, предлагаемых ЦОПП, в том числе в разрезе видов программ.

В строке 28 указывается численность граждан Российской Федерации, прошедших обучение по образовательным программам, предлагаемым ЦОПП (из числа граждан, указанных в строке 20) трудоустроившихся в течение первого года с момента окончания обучения по данным центром занятости, участников программ обучения, работодателей, мониторинговых мероприятий Центра опережающей профессиональной подготовки и др.

В строке 29 указывается численность граждан Российской Федерации, принявших участие в профориентационных мероприятиях, направленных на профессиональную ориентацию и навигацию по существующим профессиям и профессиональным областям, подготовку к выбору профессии (с учетом особенностей личности и потребностей экономики в кадрах), проведенных ЦОПП, в том числе профессиональных пробах, без учёта дублирования персон от мероприятия к мероприятию – иначе, в случае если один и тот же человек принимал участие в нескольких мероприятиях он учитывается только один раз.

В строке 30 указывается численность привлеченных ЦОПП сотрудников (работников) научных организаций и образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального, высшего образования и дополнительного профессионального образования, представителей промышленных предприятий и высокотехнологичного бизнеса, представителей иных организаций для реализации мероприятий по профессиональной ориентации, в том числе для учащихся общеобразовательных организаций без учёта дублирования персон от мероприятия к мероприятию – иначе, в случае если один и тот же человек привлекался ЦОПП для реализации нескольких мероприятий по профессиональной ориентации он учитывается только один раз. Под привлеченными ЦОПП сотрудниками (работниками) организаций и образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального, высшего образования и дополнительного профессионального образования, представителей промышленных предприятий и высокотехнологичного бизнеса, представителей иных организаций понимаются лица, не являющиеся штатными сотрудниками ЦОПП, которые в течение отчетного года привлекались для реализации мероприятий по профессиональной ориентации на основе договоров гражданско-правового характера или на безвозмездной основе.

В строке 31 указывается численность обучающихся в 6 – 11 классах общеобразовательных организаций, принявших участие в профориентационных мероприятиях ЦОПП, без учёта дублирования персон от мероприятия к мероприятию – иначе, в случае если один и тот же обучающийся принимал участие в нескольких мероприятиях он учитывается только один раз.

В строке 32 указывается численность обучающихся в 6 – 11 классах общеобразовательных организаций, прошедших в ЦОПП обучение первой профессии, без учёта дублирования персон от мероприятия к мероприятию – иначе, в случае если один и тот же обучающийся принимал участие в нескольких мероприятиях он учитывается только один раз.

В строках 33 – 45 указывается количество организаций-партнеров, с которыми в рамках деятельности (функционирования) ЦОПП на основе договоров/соглашений налажено взаимодействие по вопросам опережающей профессиональной подготовки.

В случае нулевого значения индикатора/показателя необходимо в соответствующем поле поставить «0».

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА
«МОЛОДЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ» «ЧИСЛЕННОСТЬ ГРАЖДАН,
ОХВАЧЕННЫХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРОВ ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ»**

I. Общие положения

Настоящая методика применяется для расчета показателя «Численность граждан, охваченных деятельностью центров опережающей профессиональной подготовки» (далее – Показатель), входящего в федеральный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» (далее — Федеральный проект)

Расчет производится на основе данных субъектов Российской Федерации, представленных в том числе с использованием подсистем управления национальными проектами и платформ сбора статистической информации. Предлагается осуществлять ежегодный мониторинг деятельности ЦОПП, созданных в рамках реализации Федерального проекта.

Единица измерения Показателя: человек.

Субъектом, ответственным за формирование официальной статистической информации по Показателю, является Министерство просвещения Российской Федерации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» является ответственным за сбор информации.

Уровень агрегирования: в разрезе субъектов Российской Федерации, по субъектам Российской Федерации.

Периодичность предоставления Показателя – ежегодно в сроки, установленные для направления отчетов о ходе реализации региональных и федеральных проектов.

II. Основные понятия и определения

Центр опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП) - организация (структурное подразделение организации, филиал организации), координирующая развитие и использование ресурсов субъекта Российской Федерации в целях опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс».

Численность граждан, охваченных деятельностью ЦОПП – количество граждан Российской Федерации, прошедших обучение по всем видам образовательных программ принявших участие в профориентационных мероприятиях, направленных на профессиональную ориентацию и навигацию по существующим профессиям и профессиональным областям, подготовку к выбору профессии (с учетом особенностей личности и потребностей экономики в кадрах), проводимых ЦОПП, и профессиональных пробах на базе ЦОПП, а также обратившихся в ЦОПП для консультирования по построению индивидуального плана обучения.

III. Источники информации

Показатель рассчитывается на основании данных отчетов субъектов Российской Федерации, в том числе в ГИИС «Электронный бюджет»

IV. Алгоритм расчета Показателя

При определении показателя нарастающим итогом следует учитывать и результаты прошлых периодов, на основании изложенного формула должна быть представлена в следующем виде:

$$F_{\text{оц}}^t = F_{\text{оц}}^{2020} + \sum_{j=2021}^t (X_{\text{по}}^j + X_{\text{пм}}^j + X_{\text{ит}}^j),$$

где:

$F_{\text{оц}}^t$ – численность граждан, охваченных деятельностью центров опережающей профессиональной подготовки;

$F_{\text{оц}}^{2020}$ – значение показателя в базовом (2020 г.) году, чел.;

$X_{\text{по}}^j$ – число граждан Российской Федерации, прошедших обучение в год j по всем видам образовательных программ, предлагаемых ЦОПП, чел.;

$X_{\text{пм}}^j$ – число граждан Российской Федерации, принявших участие в год j в профориентационных мероприятиях, направленных на профессиональную ориентацию и навигацию по существующим профессиям и профессиональным областям, подготовку к выбору профессии (с учетом особенностей личности и потребностей экономики в кадрах), проводимых ЦОПП, и профессиональных пробах на базе ЦОПП, чел.;

$X_{\text{ит}}^j$ – число граждан Российской Федерации, обратившихся в ЦОПП для консультирования по построению индивидуального плана обучения в год j , чел.